

個人情報漏えい対応保険申告書

本申告書は、保険料等のご契約条件をご案内するために必要な事項をお伺いするものです。
この申告書に対するご回答は保険契約の申込書の一部となりますので、すべての事項につき正確にご回答いただきますようお願いいたします(ご回答内容が事実と異なる場合、保険金が支払われない場合があります)。
回答欄が不足する場合には、任意の用紙にご記入の上、本申告書に添付してご提出ください。

日本興亜損害保険株式会社 行

ご回答日: _____ 年 _____ 月 _____ 日

貴社名:

所在地:

ご回答者(ご所属・お役職・ご芳名):

印

貴社の直近会計年度の売上高()をご記入下さい。

新規に事業を開始される等の事情により直近会計年度の売上高が把握できない場合は、
保険期間に対応する期間の見込売上高を直近会計年度の売上高とみなします。

千円

貴社の直近会計年度の売上高のうち、もっとも売上高が大きい業種をチェックして下さい。
業種の区分につきまして、ご不明な場合には「リスク区分表」をご確認の上ご記入下さい。

<input type="checkbox"/>	製造業(食品)	<input type="checkbox"/>	農業・林業・漁業・鉱業・建設業	<input type="checkbox"/>	飲食料品卸売業
<input type="checkbox"/>	製造業(医薬品)	<input type="checkbox"/>	エネルギー(電気業・ガス業・水道業等)	<input type="checkbox"/>	その他の卸売業
<input type="checkbox"/>	その他製造業	<input type="checkbox"/>	運送業・水運業・航空運輸業	<input type="checkbox"/>	小売業・飲食店
<input type="checkbox"/>	倉庫業	<input type="checkbox"/>	鉄道業・道路旅客運送業	<input type="checkbox"/>	携帯電話販売業
<input type="checkbox"/>	不動産業	<input type="checkbox"/>	通信販売業(インターネット経由の販売を含む)	<input type="checkbox"/>	レジャー(ホテル・旅館・旅行等)
<input type="checkbox"/>	医療・福祉	<input type="checkbox"/>	情報通信業・情報処理業	<input type="checkbox"/>	人材派遣業
<input type="checkbox"/>	教育機関	<input type="checkbox"/>	マスコミ(出版・放送・広告業等)	<input type="checkbox"/>	その他のサービス業
<input type="checkbox"/>	警備業	<input type="checkbox"/>	金融・保険業、専門サービス事業、官公庁他		

以下の項目についてお答え下さい。

1. 個人情報の管理体制について

(1) 個人情報の取り扱いに関する規定はありますか はい いいえ

(2) 個人情報保護の管理体制についてお答え下さい

個人情報保護の管理体制を統括する責任者がいる場合は、
責任者名および役職名をご記入下さい _____ :

個人情報保護の監査を年1回以上実施して責任者に報告していますか はい いいえ

個人情報保護の教育・啓発をすべての役職員に対し年1回以上実施していますか はい いいえ

役職員の入社時に個人情報の管理についての誓約書の提出を求めていますか はい いいえ

上記の誓約書には損害賠償または罰則の規定が盛り込まれていますか はい いいえ

(3) 貴社で導入している規格についてお答え下さい

プライバシーマーク制度を導入していますか はい いいえ

ISMS適合性評価制度を導入していますか はい いいえ

以下の規格を導入していますか(導入している場合には、該当する規格をチェックして下さい) はい いいえ

<input type="checkbox"/>	TRUSTe	<input type="checkbox"/>	JIS Q15001	<input type="checkbox"/>	JIS X5080	<input type="checkbox"/>	ISO/IEC17799	<input type="checkbox"/>	ISO/IECTR1335
<input type="checkbox"/>	ISO/IEC15408	<input type="checkbox"/>	ISO9000シリーズ	<input type="checkbox"/>	ISO14000シリーズ				

- | | | |
|--|----|-----|
| (4) 記録媒体や文書の廃棄にあたっては、再利用できないように処理した上で、廃棄の記録を取っていますか | はい | いいえ |
| (5) ノートパソコン等の記録媒体を社外に持ち出す場合には、管理者の許可が必要ですか | はい | いいえ |
| (6) 離職等により利用権限を失った役職員のID・アカウントを無効にする、または削除するよう規定していますか | はい | いいえ |
| (7) インターネット等の外部からアクセス可能なサーバーに個人情報を保管していますか | はい | いいえ |
| (8) ファイアーウォール、プロキシ等を設置・運用して、疑似アタックや脆弱性チェックなどによってシステムの安全性を年2回以上確認していますか | はい | いいえ |

2. 顧客対応について

- | | | |
|---|----|-----|
| (1) 個人情報の利用目的を明文化して顧客の同意を得ていますか | はい | いいえ |
| (2) 個人情報を委託・提供する場合、その旨を利用目的の中に明示して顧客の同意を得ていますか | はい | いいえ |
| (3) 個人情報の利用目的を改廃する場合、改廃する内容と時期などを明文化して顧客の同意を得ていますか | はい | いいえ |
| (4) Webサイトを通じた個人情報の収集(アンケート、懸賞、オンライン販売、ユーザー登録等)を行っていますか | はい | いいえ |
| (5) 上記(4)が「はい」の場合、データ送信にあたっては、暗号化などの方法により安全性を確保していますか | はい | いいえ |

3. 他社への業務委託について

- | | | |
|---|----|-----|
| (1) 個人情報の保護・管理に関する業務を他社に業務委託していますか | はい | いいえ |
| (2) 上記(1)が「はい」の場合、あらかじめ機密保持契約を締結していますか | はい | いいえ |
| (3) 業務委託の相手方が記録媒体や文書を廃棄する場合、廃棄証明の発行または破棄時の立ち会いの実施を求めていますか | はい | いいえ |

4. 他社からの業務受託について

- | | | |
|---|----|-----|
| (1) 他の事業者が収集した個人情報の管理を受託することがありますか
(ある場合には、主な業務内容をご記入下さい)
業務内容: _____ | はい | いいえ |
| (2) 上記(1)が「はい」の場合、あらかじめ機密保持契約を締結していますか | はい | いいえ |

5. 事故・苦情処理等について

- | | | |
|--|----|-----|
| (1) 苦情・相談窓口(コールセンター、相談窓口の設置等)がありますか | はい | いいえ |
| (2) 個人情報が漏えいした場合の対応方法について定めたマニュアルがありますか | はい | いいえ |
| (3) 過去5年間における個人情報漏えい事故発生の有無 (「有」の場合には、以下にその概要をご記入下さい)
(2件以上ある場合には、まことに恐縮ですが以下の部分をコピーしてそのすべてにつきご記入下さい) | 有 | 無 |

事故発生日: _____ 年 _____ 月 _____ 日

事故の原因: _____

漏えいした情報数: _____ 件

対応方法: _____

再発防止策: _____

費用総額: _____ 千円 (内訳) 社告費用(_____ 千円)、調査費用(_____ 千円)
通知費用(_____ 千円)、データ再作成費用(_____ 千円)、その他費用(_____ 千円)